

PROCEDURA WYDŁUŻENIA ETAPU EDUKACYJNEGO

w II Liceum Ogólnokształcącym z Oddziałami Integracyjnymi im. C. K. Norwida w Tychach

Podstawa prawna: Rozporządzenie MEN z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. 2012r. poz.204, &5 ust. 1, 2 i 4).

1. Dla uczniów niepełnosprawnych (niestyszających, słabosłyszających, niewidomych albo słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową; w tym z afazją; z autyzmem; w tym z zespołem Aspergera, z niepełnosprawnościami sprzężonymi wymienionymi powyżej) można przedłużyć okres nauki na każdym etapie edukacyjnym o jeden rok, zwiększając proporcjonalnie wymiar godzin obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
2. Uczeń, któremu wydłuża się etap kształcenia, musi posiadać orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną.
3. Wniosek o wydłużenie etapu kształcenia może złożyć do Zespołu ds. udzielania uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej (zwanego dalej Zespołem): członek wyżej wymienionego Zespołu, nauczyciel wychowawca, rodzic lub opiekun prawny ucznia w terminie do końca grudnia roku kalendarzowego poprzedzającego wydanie decyzji o wydłużeniu etapu edukacyjnego.
4. W celu wydłużenia uczniowi etapu edukacyjnego potrzebna jest pisemna zgoda rodzica lub prawnego opiekuna.
5. Do wniosku o wydłużenie etapu edukacyjnego kierowanego do Zespołu może być dołączona opinia poradni psychologiczno – pedagogicznej lub inna dokumentacja.
6. Zespół na podstawie szczegółowej analizy osiągnięć edukacyjnych ucznia opracowuje opinię o postępach ucznia, w której określa argumenty uzasadniające wydłużenie etapu edukacyjnego.
7. Przewodniczący Zespołu przedstawia Radzie Pedagogicznej uzasadnienie wniosku o przedłużenie etapu edukacyjnego na posiedzeniu klasyfikacyjnym za I półrocze roku szkolnego.
8. Przewodniczący Zespołu w terminie 3 dni przed planowanym posiedzeniem klasyfikacyjnym za I półrocze informuje Dyрекcję o wynikach pracy Zespołu.
9. Rada Pedagogiczna podejmuje decyzję o wydłużeniu etapu edukacyjnego w drodze uchwały.
10. Uchwała o wydłużeniu etapu edukacyjnego musi być podjęta nie później niż do końca lutego w ostatnim roku nauki w szkole ponadgimnazjalnej.
11. Wychowawca klasy wpisuje w arkuszu ocen na pierwszej stronie adnotację dotyczącą wydłużenia etapu kształcenia, wpisując numer i datę uchwały Rady Pedagogicznej.
12. Uczeń, któremu wydłużono etap kształcenia o jeden rok szkolny, nie podlega klasyfikacji rocznej i nie otrzymuje promocyjnego lub końcowego świadectwa szkolnego.
13. Komplet dokumentów związanych z przeprowadzeniem procedury wydłużenia etapu edukacyjnego składa się do akt osobowych ucznia.
14. Na prośbę rodziców lub prawnych opiekunów placówka może wydać uczniowi, któremu wydłużono etap kształcenia, zaświadczenie dotyczące przebiegu nauczania.
15. Uczniowi, któremu wydłużono etap kształcenia, opracowuje się indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny, zgodnie z zasadami ustalonymi w odrębnych przepisach.
16. W protokole rady pedagogicznej klasyfikacyjnej umieszcza się zapis informujący, którym uczniom wydłużono etap edukacyjny.

Procedura wychodzi w życie w dniu 8.09.2014

Załączniki:

- 1. Wzór wniosku o wydłużenie etapu edukacyjnego.*
- 2. Wzór opinii Zespołu o wydłużeniu etapu kształcenia.*

WNIOSEK O WYDŁUŻENIE ETAPU EDUKACYJNEGO

Imię i Nazwisko ucznia:

Rok urodzenia ucznia:

Szkoła/Klasa:

Wnioskuje do Zespołu ds. udzielania uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej, o wyrażenie opinii o wydłużeniu etapu edukacyjnego dla ucznia..... na poziomie klasy..... szkoły ponadgimnazjalnej.

Wniosek swój uzasadniam:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data)

.....
(Podpis osoby składającej wniosek)

Załączniki:

1.
2.
3.

**ZGODA RODZICA ODNOŚNIE WYDŁUŻENIA ETAPU EDUKACYJNEGO
DLA UCZNIĄ POSIADAJĄCEGO
ORZECZENIE O POTRZEBIE KSZTAŁCENIA SPECJALNEGO**

Ja niżej podpisana/y..... wyrażam zgodę na wydłużenie etapu edukacyjnego dla mojej/mojego córki/syna.....

.....
(data)

.....
(Podpis rodzica/prawnego opiekuna)

OPINIA ZESPOŁU O WYDŁUŻENIU ETAPU EDUKACYJNEGO

Zespół, ds. udzielania uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej, na posiedzeniu w dniu zaopiniował wniosek o wydłużenie etapu edukacyjnego dla ucznia na poziomie klasy w szkole

Uzasadnienie opinii:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data)

Podpisy członków Zespołu:

.....
.....
.....

.....

Podpis przewodniczącego Zespołu

.....
.....

Opinię Zespołu przedstawiono Radzie Pedagogicznej w dniu

Rada Pedagogiczna podjęła uchwałę nr (Protokół nr z dnia)